



**Estratti delibere VERBALE n. 17 del CONSIGLIO d'ISTITUTO
Triennio 2018-21**

Anno scolastico 2020/21

Oggi, 23 novembre 2020, alle ore 18.30, si riunisce il Consiglio d'Istituto in modalità telematica (videoconferenza MEET) in attuazione delle norme emanate dalle Autorità di competenza e finalizzate al contenimento del rischio di contagio da COVID-19. Per la partecipazione alla conferenza è stato trasmesso invito tramite indirizzo .gmail (link meet.google.com/apv-qshh-egr) ai Rappresentanti dei Genitori e tramite piattaforma interna per personale dell'IC.

Si discute il seguente **O.D.G.**:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Aggiornamento PTOF a.s. 2020/21: delibera
3. PTOF a.s. 2021/22: delibera
4. Chiusura uffici giorni prefestivi: delibera
5. Regolamento attività negoziale istituto: proposta modifica ALLEGATO 2 - TABELLA B FASCE DI COSTO PER ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI e procedura per acquisizione di forniture e servizi per importi pari o superiori a euro 10.000,00 e inferiori a euro 40.000: delibera
6. Variazioni di bilancio
7. Protocollo sicurezza anticovid
8. Comunicazioni del Presidente

Presenti:

Componente Genitori

Cognome Nome
Taormina Raffaele
Riboni Emanuela
Marconi Damiano
Senes Anna
Kreslikova Suzana
Barbosa Elaine
Sorzi Paride
Nardella Valeria

Docenti

Previtali Noemi
Boffelli Cristina
Valsecchi Viviana
Fusco Andreina
Petrillo Carmela
Adobati Federica
Fetti Stefania
Piro Sonia

ATA

Licalsi Annibale

Dirigente Scolastico

Guadagnini Rosa

Presente	Assente	note
X		
X		
X		
X		
X		
X		
X		
	X	Assenza giustificata
X		
X		
X		
X		
X		
X		
X		
	X	Assenza giustificata
X		

Presiede il presidente del C.I. Sig. Raffaele Taormina; funge da segretaria la docente Carmela Petrillo. Verificato il numero legale dei presenti, viene aperta la seduta.

1. Approvazione verbali sedute precedenti: delibera n. 99

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità l'approvazione del verbale n. 16 del 1° ottobre 2020.

Presenti:	16	Favorevoli:	16	Contrari:	/	Astenuti:	/
Il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.							

2. Aggiornamento PTOF a.s. 2020/21: delibera n. 100

Il Ds spiega che il PTOF per l'a.s. 2020/21 elaborato dal CD nella seduta del 10 novembre u.s. è stato aggiornato rispetto alle scelte organizzative connesse all'emergenza da COVID-19; a tal fine i documenti pubblicati sul sito istituzionale nella sezione PTOF costituiscono parte integrante del PTOF oggetto di delibera.

In modo coerente è stata aggiornata la sezione relativa al Personale, ai progetti, all'aggiornamento e alle reti/convenzioni in atto.

Raccogliendo le disposizioni dell'art 32 della L. 126/2020, c. 6 sexies che modifica la normativa sulla valutazione nella scuola Primaria estendendo anche al I periodo la sostituzione dei voti con il giudizio, il CD ha definito i criteri per la valutazione relativa al I periodo dell'a.s. in corso, in attesa che il M.I fornisca il nuovo modello del documento. Qualora tale modello venisse fornito prima dell'inizio degli scrutini di dicembre, si apportheranno le dovute modifiche/integrazioni.

In relazione all'esame conclusivo del I ciclo di istruzione, il CD ha modificato il criterio per la definizione del voto di ammissione; nello specifico:

voto di ammissione = media classe 1^ (25%)/media classe 2^ (25%)/media classe 3^ (50%); l'eventuale arrotondamento per difetto o per eccesso non sarà effettuato in modo automatico, ma per scelta motivata del CdC.

Il documento è stato integrato con le sezioni relative all'Educazione civica e alla DDI.

Il Presidente apre la discussione.

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità l'approvazione del PTOF a.s. 2020/21.

Presenti:	16	Favorevoli:	16	Contrari:	/	Astenuti:	/
Il Consiglio delibera all'unanimità il PTOF a.s. 2020/21							

3. PTOF a.s. 2021/22: delibera n. 101

La Prof.ssa Fetti, in qualità di F.S. Area 1, illustra al Consiglio gli elementi essenziali del documento che sarà caricato in SIDI e che attraverso la funzione Scuole in chiaro sarà visibile ai Genitori che dovranno iscrivere i propri figli alle classi 1° dei vari ordini di scuola per l'a.s. 2021/22; il DS precisa che il documento sarà pubblicato anche sul sito istituzionale nel formato trasmesso con la convocazione.

L'assunto alla base della struttura proposta ipotizza il ritorno alla normalità per quanto riguarda l'organizzazione dei plessi: orari di ingresso-uscita; progetti finalizzati all'ampliamento dell'offerta formativa; collaborazioni con Associazioni ed Enti del territorio; organico in servizio presso l'IC; PdM e autovalutazione di Istituto. La proposta prevede il mantenimento dell'orario sperimentato durante l'anno in corso per il musicale.

Il Presidente chiede che venga verificata presso gli studenti del percorso musicale la funzionalità dell'orario in corso; a tal fine il DS propone di effettuare un monitoraggio.

Dopo ampia discussione, il CI approva all'unanimità il PTOF a.s. 2021/22.

Presenti:	16	Favorevoli:	16	Contrari:	/	Astenuti:	/
Il Consiglio delibera all'unanimità il PTOF a.s. 2021/22.							

4. Chiusura uffici giorni prefestivi: delibera n. 102

Sulla base del confronto realizzato in sede di assemblee del personale ATA, si propone la chiusura degli uffici e dei plessi scolastici nei seguenti giorni prefestivi:

Dicembre 2020	Lunedì 7 dicembre; giovedì 24 dicembre; giovedì 31 dicembre
Gennaio 2021	Sabato 2 gennaio
Aprile 2021	Sabato 3 aprile
Luglio 2021	Sabato 3-10-17-24-31
Agosto 2021	Sabato 7-14-21

Il CI approva all'unanimità la proposta.

Presenti:	16	Favorevoli:	16	Contrari:	/	Astenuti:	/
Il Consiglio delibera all'unanimità la proposta.							

5. Regolamento attività negoziale istituto: proposta modifica ALLEGATO 2 - TABELLA B FASCE DI COSTO PER ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI e procedura per acquisizione di forniture e servizi per importi pari o superiori a euro 10.000,00 e inferiori a euro 40.000: delibera n. 103

In relazione alla tabella - TABELLA B FASCE DI COSTO PER ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI ALLEGATO 2 del - REGOLAMENTO DELL'ATTIVITÀ NEGOZIALE DI ISTITUTO, il Ds propone l'inserimento di ulteriori due fasce di livello:

- fascia: da 1.001,00 euro a 3.000,00 euro;
- fascia da 10.000,00 euro a 15.000,00 euro.

In relazione alla procedura per acquisizione di forniture e servizi per importi pari o superiori a euro 10.000,00 e inferiori a euro 40.000 Art. 106 commi 2 e 3 del Regolamento di Istituto in vigore, il DS propone la seguente modifica:

2. Saranno richiesti di norma almeno cinque preventivi per affidamenti da 10.000 fino a 20.000; si procederà comunque all'affidamento diretto anche in presenza di un numero inferiore di preventivi rispetto agli operatori interpellati. 3. Si ricorrerà alla procedura negoziata con o senza avviso, o alla ristretta (vedi definizioni) per affidamenti da 20.000 a 40.000.	Saranno richiesti di norma almeno cinque preventivi per affidamenti da 10.000 fino a 40.000; si procederà comunque all'affidamento diretto anche in presenza di un numero inferiore di preventivi rispetto agli operatori interpellati.
--	---

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità le modifiche al **Regolamento attività negoziale istituto** illustrate.
Il Regolamento d'Istituto sarà pertanto aggiornato.

Presenti: 16 Favorevoli: 16 Contrari: / Astenuti: /				
Il Consiglio approva all'unanimità le modifiche al Regolamento attività negoziale.				

... omissis ...

Esauriti i punti all'o.d.g., la seduta è tolta alle ore 19.50.

F.to Il Segretario
Carmela Petrillo

F.to Il Presidente del CI
Raffaele Taormina

ATTESTATO DI CONFORMITÀ

Si attesta che l'estratto riportato è conforme al testo verbalizzato.
Terno d'Isola, 25 novembre 2020

F.to IL DIRETTORE S.G.A.
Veneranda De Martino

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Rosa Gualandris

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dirigente Scolastico certifica che questa deliberazione è stata affissa all'Albo dell'Istituto il 25/11/2020. Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Cdl da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione all'albo dell'Istituto. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.
Terno d'Isola, 25/11/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Rosa Gualandris

(documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa).